муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 52»

606523, Нижегородская область, Городецкий район,
улица Молодежная, дом 3 тел. (883161) 3-98-74

Принят
общим собранием
МБДОУ „Детский сад № 52"
Протокол № 3 от 09.06.2017г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 52»
_____ Т.И.Белова
Приказ № 119
от «04» 08 2017г.

Отчёт о результатах самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 52»

за 2016 - 2017 учебный год
(по состоянию на 31 июля 2017 года)

г.Заволжье
2017 г.

Процедуру самообследования регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3).
- Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ о порядке подготовки и организации проведения самообследования.

Информационная открытость образовательной организации определена ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582.

Цель самообследования МБДОУ «Детский сад № 52»:
Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Задачи самообследования:
-получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;

-выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

-установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения был определен приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 52» от 22.05.2017 года № _84_ «О порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии».
Результаты самообследования МБДОУ «Детский сад № 52» представлены в двух частях:

- аналитическая часть: оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки воспитанников, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, медицинского обеспечения, системы охраны здоровья воспитанников, организации питания, финансово-экономической деятельности учреждения;
- анализ показателей деятельности учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Аналитическая часть:

1. Общая характеристика Учреждения	
Полное наименование дошкольного образовательного учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 52»
Юридический адрес	606523, Нижегородская область, Городецкий район, г. Заволжье, ул. Молодежная, дом 3 Телефон 88316139874
Год ввода в эксплуатацию	2015г.
Год принадлежности Учредителю	2016г.
Режим работы	Учреждение функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями в субботу и воскресенье. Группы Учреждения функционируют в режиме: - полного дня (12-часового пребывания детей) с__6.00__ часов до __18.00__часов
Электронная почта (e-mail)	sadnovzvl52@rambler.ru
Адрес сайта	http://zvl52.dounn.ru
Ф.И.О. заведующего	Белова Тамара Николаевна
Мощность учреждения	Плановая: 190 детей Фактическая: 150 детей
Комплектование групп	Плановое: 10 групп Фактическое: 8 групп общеразвивающей направленности с 1, 5 до 8 лет, из них 2 для детей с 1,5 лет

Название группы	Фактическая наполняемость
группа общеразвивающей направленности для детей раннего возраста № 5 с 2 лет	23
группа общеразвивающей направленности для детей раннего возраста № 1 с 2 лет	12
группа компенсирующей направленности для детей с ОНР дошкольного возраста № 8 с 5 лет	0
группа общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста № 7 с 3 лет	20
группа общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста № 3 с 3 лет	11
Группа общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста № 2 с 4 лет	17
группа общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста № 9 с 5 лет	20
группа общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста № 10 с 6 лет	0

	группа общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста № 4 с 6 лет группа общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста № 6 с 4 лет	27 20	

2. Информация о наличии правоустанавливающих документов	
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№ 754 от 21.09.2016 года серия 52Л01 № 0004045, выданная Министерством образования Нижегородской области с приложением № 1
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 52 № 005225862 от 05.04.2015 года выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Нижегородской области ОГРН 1155248000852
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия 52 № 005225863 от 05.04.2015 года выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Нижегородской области ИНН / КПП 5248039556 / 524801001
Устав Учреждения	Утверждён УО и МП администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области Приказ от 27.03.2015 года № 185/п
Локальные акты, определённые Уставом учреждения (соответствие перечня и содержания Уставу учреждения и законодательству РФ, полнота, целесообразность)	Локальные акты разработаны, приняты и утверждены в соответствии с Уставом, соответствуют законодательству РФ все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОУ имеются в наличии
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	52-52/110-52/006/701/2016-1372/1 от 08.04.2016 года
Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок	52-52/110-52/006/701/2016-294/1 от 16.05.2016 года
Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность	№ 52.ГЦ.18.000.М.000049.09.16 от 13.09.2016 года № 2630047
3. Информация о документации учреждения	
Наличие основных федеральных, региональных и муниципальных нормативно- правовых актов, регламентирующих работу дошкольных образовательных учреждений	Имеются
Договоры дошкольного образовательного учреждения с родителями (законными представителями)	Заключаются при поступлении и изменении условий договора с каждым родителем (законным представителем)
Личные дела воспитанников, Книги движения воспитанников, учёта будущих воспитанников Учреждения (уведомления)	Порядок приёма и отчисления воспитанников, комплектования групп (книга движения воспитанников оформляются в соответствии с Положением о порядке формирования, ведения и хранения личных дел, обучающихся (воспитанников). Приём и отчисление воспитанников осуществляется в соответствии с Правилами о приёме на обучение по образовательным программам, Порядком перевода и отчисление воспитанников, Порядком оформления возникновения, приостановления и

	прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 52» (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся В книге движения воспитанников проводится учёт и регистрация детей, данных родителей. За период с 21.09.2016 года по 31.07.2017 поступило 160 детей, выбыло 10 человек.
Программа развития Учреждения	Находиться в стадии разработки. Разрабатывается группой педагогов.
Образовательная программа Учреждения	Разработана с учётом примерной ООП ДО «От рождения до школы» принята на педагогическом совете Учреждения (Протокол №1 от 31.08.20216г.) и утверждена заведующим учреждения.
Планы образовательной деятельности педагогов ДОУ (их соответствие образовательной программе Учреждения)	Планы воспитательно-образовательной деятельности основаны на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Планы соответствуют Программе, которая составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». В планах отражена реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.
Документы, регламентирующие предоставление платных услуг, их соответствие установленным требованиям	Платные образовательные услуги не предоставляются.
Журнал учёта кружковой/студийной работы, планы работы кружков/студий	В прошедшем учебном году кружковая работа не проводилась.
Номенклатура дел Учреждения	Имеется, утверждена приказом от 20.01.2016 г. № 1
Акты готовности Учреждения к новому учебному году	Нет
Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля	Имеется
Отчёты Учреждения, справки по проверкам;	Отчёты имеются, справки по проверкам отсутствуют, т.к. Учреждение не подлежало проверкам.
Публичный доклад руководителя Учреждения	Имеется. Выставлен на сайте Учреждения.
4. Информация о документации, касающаяся трудовых отношений	
• книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников;	Качественно и систематически заполняется вся документация по сотрудникам, касающаяся трудовых отношений. Издаются приказы (по личному составу, основной деятельности, контингенту воспитанников), регистрируются в книгах регистрации приказов.

• приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу; • трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам; • коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору); • правила внутреннего трудового распорядка; • штатное расписание Учреждения (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом); • должностные инструкции работников; • журналы проведения инструктажа	На каждого сотрудника оформлены трудовые договора. Имеется коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка. Штатное расписание составлено и утверждено с учётом установленных требований. У всех работников имеются должностные инструкции. Проводятся разные виды инструктажей, с регистрацией в журналах.
5. Оценка системы управления Учреждения	
• характеристика сложившейся в Учреждении системы управления; • перечень структурных подразделений Учреждения, оценка соответствия имеющейся структуры установленным законодательством об образовании компетенциям образовательной организации, а также уставным целям, задачам, и функциям Учреждения; • органы управления (персональные, коллегиальные), которыми представлена управленческая система Учреждения; • распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе; • режим управления Учреждением (в режиме функционирования, в режиме развития, опережающее управление, проектное управление и т.п.); • содержание протоколов органов самоуправления образовательного учреждения, административно-групповых совещаний при заведующем Учреждением; • основные формы координации деятельности аппарата управления Учреждения; • Планирование и анализ учебно-воспитательной работы;	Управление МБДОУ «Детский сад № 52» осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ и законом РФ «Об образовании», строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДОУ представлена Общим собранием трудового коллектива, Педагогическим советом, Советом ДОУ и Советом родителей. Система управления ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления. Структурными подразделениями Учреждения являются группы общеразвивающей направленности. Коллегиальные органы управления: 1. Общее собрание трудового коллектива регулирует трудовые, социально- экономические и профессиональные отношения между руководителем и работниками. 2. Педагогический совет - высший орган самоуправления детского сада, решает вопросы, касающиеся качества знаний, умений и навыков учащихся, повышение квалификации педагогов, их научно – педагогического и методического уровня. Проводиться не реже 4-х раз в год. Рассматривает и принимает решения по предложениям, касающимся развития образования в детском саду. 3. Совет родителей совместно с администрацией и педагогическим коллективом: − принимает участие в организации благоприятных условий для повышения качества образовательного процесса; − содействует педагогическому коллективу в привлечении родительской общественности к общим мероприятиям; − защищает законные права и интересы воспитанников; − организует работу с родителями (законными представителями) по разъяснению их прав и обязанностей, значению воспитания ребенка в семье.

• состояние педагогического анализа: анализ выполнения образовательной программы дошкольного образовательного учреждения, рабочих программ педагогов (планов воспитательно-образовательной работы), рекомендации и их реализация; • каковы приоритеты развития системы управления Учреждения; • полнота и качество приказов заведующего Учреждения по основной деятельности, по личному составу; • порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений (наличие таковых, частота обновления, принятие новых)	4. Совет ДОУ определяет основные задачи развития Учреждения, содействует созданию в учреждении оптимальных условий по реализации ООП, осуществляет контроль за соблюдением условий обучения, воспитания, включая обеспечение безопасности, ведёт контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения. **Управленческая система ОУ представлена следующим образом:** *Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе:* Заведующий осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности Учреждения в соответствии с ее Уставом и законодательством РФ. Определяет структуру управления Учреждением, должностные обязанности работников. Координирует деятельность всех подчиненных структур и их руководителей: заместителей, социальную защиту детей и охрану детства. Заведующий обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами. Формы координации деятельности аппарата управления ОУ − Педагогический совет (анализ работы, диагностика, корректировка результатов, решение, выполнение решений) − Совещание при заведующем − Планы работы (календарные, перспективные) − Приказы и распоряжения ОУ. *Организационная структура управления* Организация управленческой деятельности в Учреждении осуществляется на основе демократизации процессов управления, сочетания управления и самоуправления, исходя из задач, поставленных перед администрацией и коллективом детского сада. Организационная структура управляющей системы детского сада состоит из трёх уровней управления: <u>Первый уровень</u> –заведующий, как главное административное лицо, осуществляющее непосредственное руководство и несущее персональную ответственность за все, что делается в детском саду всеми субъектами управления. На этом же уровне находятся коллегиальные и общественные органы управления: Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Совет родителей, Совет ДОУ. <u>Второй уровень</u> – заместители заведующего по ВМР, АХЧ. Через этих членов администрации заведующий осуществляет опосредованное руководство системой Учреждения. Функциональные обязанности каждого члена администрации четко определены, что помогает им проявлять самостоятельность при принятии управленческих решений, повышает ответственность за свою деятельность. В основе принятия управленческих решений лежат результаты контроля. <u>Третий уровень</u> – воспитатели и специалисты, которые, с одной стороны, выполняют организационно-управленческие функции, взаимодействие с органами общественного управления и самоуправления, а также с родителями, а с другой стороны, осуществляют контроль и самоконтроль изменений в образовательном и воспитательном процессе и формируют. Система управления Учреждением работает в режиме развития. В Учреждении Имеются протоколы органов самоуправления образовательного учреждения, административно-групповых

	совещаний при заведующем Учреждением. Протоколы заседания применяется для документирования деятельности коллегиальных и совещательных органов. Протоколы заседания отражают деятельность по совместной выработке и принятию управленческих решений. Протокол составляется на основании звукозаписи заседания или на основании черновых рукописных записей, которые ведутся во время заседания, а также материалов, подготовленных к заседанию (текстов докладов, выступлений, справок, проектов решений, повестки дня, списков участников и др.). Основными формами координации деятельности аппарата управления являются: — общее собрание трудового коллектива — педагогический совет — Совет родителей — Совет ДОУ Планирование и анализ учебно-воспитательной работы в Учреждении предусматривает изучение обоснованности и применение различных способов, средств для достижения поставленных перед ДОУ целей, и даёт объективную оценку результатов педагогического процесса, выработку мер по переводу ДОУ в новое качественное состояние. Чётко организованная система анализа позволяет планомерно и оперативно управлять воспитательно-образовательным процессом в детском саду, оценивать уровень педагогического мастерства каждого воспитателя, развития детей Результаты педагогического анализа необходимы, чтобы обогатить содержание функций управления. Особенно сильна эта связь с функцией контроля, в ходе которого осуществляется сбор необходимой информации о педагогическом процессе. Таким образом, если контроль способствует получению информации, то педагогический анализ обеспечивает глубину ее познания. Приоритеты развития системы управления Учреждения: - оказание дополнительных образовательных услуг, в том числе на платной основе; - развитие инновационной образовательной практики, методического сопровождения; - обеспечения системы оценки качества образования; - создание оптимальных условий для реализации ООП ДО. Локальные акты принимаются как по вопросам образовательной деятельности (ч.2 ст. 30 Закона от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ), так и по трудовым, финансовым – хозяйственным, иным текущим вопросам. Учреждение обладает автономией и имеет право принимать любые локальные акты. Локальные акты Учреждения соответствуют: компетенции, уставу, законодательству, приказам и распоряжениям учредителя. Наименование, форма и содержание актов образовательной организации определяется самостоятельно (ч.1 ст28 Закона от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ.).
5. Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждения системы управления	
• как организована система контроля со стороны руководства Учреждения и насколько она	Основным источником информации для анализа состояния деятельности учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса является

эффективна; является ли система контроля понятной всем участникам образовательных отношений; • как организована система взаимодействия с организациями-партнерами (наличие договоров об аренде, сотрудничестве, о взаимодействии, об оказании услуг и т.д.) для обеспечения образовательной деятельности; • какие инновационные методы и технологии управления применяются в Учреждении; • эффективность влияния системы управления на повышение качества образования.	контроль. Он направлен на объективную оценку состояния дел в учреждении. Администрация детского сада заинтересована в совершенствовании педагогического процесса, создании максимально комфортных условий как для детей, так и для сотрудников, поэтому внутриучрежденческий контроль включен в план работы учреждения на год. Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению. Заведующим по результатам контроля были подготовлены приказы и утверждены планы мероприятий по ликвидации выявленных нарушений, проведены повторные контрольные мероприятия. При принятии управленческих решений ведется учет соответствия действующему законодательству, четкая целенаправленность, реальность исполнения и контроль ранее принятых решений, их непротиворечивость, учет возможных отрицательных последствий и влияния внешних факторов, а также перспектив развития организации. Контроль содержания различных аспектов деятельности ДОУ включает направления: - организационно-педагогическое; - образовательное; - социально-психологическое; - медико-социальное; - финансово-хозяйственной и других видов деятельности ДОУ **Содержание контроля заведующего ДОУ** - работа административной группы (старшего воспитателя, завхоза, медицинского персонала); - выполнение в соответствии с трудовым законодательством правил трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, норм охраны труда; - проверка исполнения инструктивно-методических документов вышестоящих организаций, предложений инспектирующих лиц; - качество освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы ДОУ; - выполнение решений педагогического совета; - сохранность оборудования и пособий в разных возрастных группах; - ведение документации педагогами и администрацией; - организация и осуществление работы с родителями; - финансово-хозяйственная деятельность ДОУ; - выборочный контроль за работой педагогов **Содержание контроля старшего воспитателя** - состояние образовательного процесса в разных возрастных группах; - выполнение ООП ДОУ, внедрение новых педагогических технологий; - календарно- тематическое планирование и документация педагогов; - наличие и хранение детских работ; - повышение квалификации и аттестация педагогов. Система взаимодействия с социальными партнёрами была организована на основе договоров взаимного сотрудничества (с МБОУ ДО «СДЮСШОР» договор №1 от 01.10.2016г.) и совместных планов. В перспективе мы планируем расширить круг социальных партнёров.

	В управление Учреждением применяются инновационные методы и технологии: полная или частичная автоматизация управленческих процессов; кластерный подход; а также активно используются современных информационно-коммуникативных технологий. Все выстроенная система управления оказывает положительное влияние на повышение качества образования.
6. Оценка обеспечения координации деятельности служб Учреждения	
• обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской, психологической и социальных служб Учреждения; • состояние коррекционной работы в специализированных группах Учреждения.	Оценивая уровень обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической служб ДОУ следует отметить, что представленные службы старались работать в тесном контакте со всем педагогическим коллективом, администрацией детского сада и родителями воспитанников. Коррекционных групп в прошедшем учебном году в Учреждении не было.
7. Оценка работы социальной службы Учреждения	
• работа педагога- психолога и социального педагога: • наличие, качество и оценка полноты реализации плана работы с неблагополучными семьями; • социальный паспорт учреждения, в т.ч. количество воспитанников из социально незащищённых семей.	В течение 2016-2017 учебного года согласно годовому плану ДОУ и плану работы педагога-психолога осуществлялась работа по сопровождению воспитательно-образовательного процесса, основной целью которого являлось создание благоприятных психолого-педагогических условий для гармоничного психологического развития дошкольников. Кроме того, педагогом-психологом в течение года проводились консультации, была организована коррекционно - развивающая работа с воспитанниками, индивидуальные занятия с дошкольниками, выступления с сообщениями на мероприятиях с участием педагогического коллектива. Вопрос, как протекает адаптация вновь прибывших воспитанников, стоял на контроле и под наблюдением воспитателей и педагога-психолога. Вместе с тем считаем, что необходимо продолжать работу по созданию благоприятного психологического климата в группе, эффективно взаимодействовать с родителями. В детском саду в прошедшем учебном году не было семей, стоящих на учёте у инспектора по охране прав детства, семьи «группы риска», семьи, воспитывающие детей оставшихся без попечения родителей В Учреждение велась профилактическая работа с семьями. На протяжении года согласно плану, разработанному воспитателями групп реализовывались мероприятия по взаимодействию с родителями. Особое внимание уделялось: - активизации жизненного потенциала семьи, направленного на благополучие детей; сознательного отношения к родительству; выявлению и предупреждению неблагоприятных воздействий со стороны семьи на развитие ребенка; пропаганде позитивного образа современной семьи, материнства и отцовства. Воспитатели групп составляют социальный портрет родителей своих воспитанников, который потом социальный паспорт учреждения
8. Оценка организации взаимодействия семьи и Учреждения	
• организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и	С целью информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников в образовательной организации осуществляются следующие мероприятия:

обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования; • наличие, качество и реализация планов работы и протоколов родительского комитета; групповых родительских собраний, родительского всеобуча (формы и содержание); • обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов; • содержание и организация работы сайта Учреждения	1) Информация о правах и обязанностях воспитанников в дошкольном образовательном учреждении в виде выдержек из Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных документов размещается на специальных информационных стендах образовательной организации в доступных для родителей (законных представителей) воспитанников местах, а также на сайте Учреждения. 2) У администрации в образовательной организации, воспитателей в электронном и (или) в печатном виде имеется Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иные документы, регламентирующие права детей, которые доступны для родителей (законных представителей) воспитанников, а также для иных педагогических работников дошкольного образовательного учреждения. 3) Каждым воспитателем в специально предусмотренное для этого время осуществляется информирование родителей (законных представителей) воспитанников в доступной для них форме о правах и обязанностях воспитанников. Информирование родителей происходит через сайт ДОУ, папки-взаимодействия, информационные заставки. В течение учебного года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, постоянно оформлялись информационные стенды. Во всех группах имеются в наличии планы работы с родителями которые включают в себя разнообразные мероприятия (в том числе и мероприятия обучающего и консультационного характера) и протоколы родительских собраний комитета. В Учреждение так же имеется и реализовывался в течении учебного года план работы совета родителей. Так же имеются протоколы заседаний Совета родителей. Учреждение обеспечивает доступность для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов. В данное время поводится работа по размещению локальных нормативных актов и иных нормативных документов на официальном сайте Учреждения. В 2017г. был организован и начал работу официальный сайт ДОУ. В настоящее время ведётся работа по наполнению сайта необходимыми нормативными документами и локальными актами.
9. Оценка организации работы по предоставлению льгот	
• наличие нормативной базы; • количество льготников (из регионального/муниципального бюджетов); • соблюдение законодательных норм)	Сформирована документация по льготным категориям семей воспитанников, предоставляются льготы родителям в соответствии с Постановлением главы администрации Городецкого муниципального района от 31.10.2013 года № 3603 Льготников в ДОУ: 34 человека.
10. Анализ и оценка содержания и качества подготовки воспитанников	
• Программа развития Учреждения; • Образовательная программа Учреждения: структура, цели и задачи образовательной программы; значимые для разработки и	В настоящее время в ДОУ ведётся работа по разработке программы развития Учреждения. Данная задача определена для решения в следующем учебном году. Согласно ФГОС дошкольного образования (приказ Минобрнауки РФ №1155), основная общеобразовательная программа МБДОУ

реализации образовательной программы характеристики; принципы и подходы к формированию образовательной программы; планируемые результаты как целевые ориентиры освоения образовательной программы; содержание и организация образовательной деятельности; организационно-педагогические условия в Учреждении; даётся оценка и анализ полноты реализации образовательной программы дошкольного образования; • рабочие программы по образовательным областям, даётся оценка полноты реализации рабочих программ, их соответствие федеральным государственным требованиям (требованиям федерального государственного образовательного стандарта - ФГОС); • механизмы определения учебно-методического обеспечения при реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения (наличие (объем фонда) учебной, учебно-методической литературы, иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательной деятельности) с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования.	(далее по тексту Программа) определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учётом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей. Программа формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования). Программа направлена на: - создание условий развития детей, открывающих возможности для их позитивной социализации, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; - создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей. Программа самостоятельно разрабатывается в соответствии с ФГОС дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования и утверждается МБДОУ. Содержание и организация образовательной деятельности в МБДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются ФГОС дошкольного образования. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определённые направления развития и образования детей (далее - образовательные области): - социально-коммуникативное развитие; - познавательное развитие; - речевое развитие; - художественно-эстетическое развитие; - физическое развитие. Программа максимально учитывает условия и специфику деятельности МБДОУ, к которым относятся: - размер МБДОУ, определяемый общим числом детей и групп; - потребности, мотивы и интересы детей, членов их семей, обусловленные особенностями индивидуального развития воспитанников, спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, сложившимися традициями, возможностями педагогического коллектива; - контингент родителей, их возможности и готовность участвовать в образовательном процессе совместно с педагогами детского сада; - кадровые, материально-технические условия (наличие помещений, их оборудование и др.) МБДОУ; - возможности окружающего социума для развития детей; - ожидаемые перспективы развития МБДОУ. Программа может корректироваться в связи с изменениями: - нормативно-правовой базы МБДОУ;

- образовательного запроса родителей;
- выходом примерных основных образовательных программ.

Обязательная часть Программы формируется на основании требований:

1. ФГОС дошкольного образования.
2. Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15).
3. Комплексной общеобразовательной программы – «От рождения до школы. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования (пилотный вариант)» / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2014. — 368 с.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлено содержание образовательной деятельности по реализации парциальных программ и технологий:

1. Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста. / Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева. – СПб.: Детство-Пресс, 2015. – 144 с.
2. Юный эколог: Программа и условия ее реализации в дошкольном учреждении. / С.Н. Николаева. - М., 2010.
3. Технология проблемного обучения «Теория решения изобретательских задач» Г. Альтшуллера.

Цели и задачи реализации обязательной части Программы соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования и комплексной общеобразовательной программе – «От рождения до школы» / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

Цели образовательной деятельности МБДОУ

Цели образовательной деятельности МБДОУ (в соответствии с ФГОС ДО)	**Цели образовательной деятельности МБДОУ** (в соответствии с программой «От рождения до школы»)
1) создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; 2) создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.	1) создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; 2) формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; 3) подготовка к жизни в современном обществе; 4) формирование предпосылок к учебной деятельности; 5) обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

	Задачи образовательной деятельности МБДОУ	
	Задачи образовательной деятельности МБДОУ (в соответствии с ФГОС ДО)	**Задачи образовательной деятельности МБДОУ** (в соответствии с программой «От рождения до школы»)
	1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; 2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья); 3) обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ ДОУ и школ; 4) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром; 5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества; 6) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка,	1) забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка; 2) создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству; 3) максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса; 4) творческая организация воспитательно-образовательного процесса; 5) вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка; 6) уважительное отношение к результатам детского творчества; 7) единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи; 8) соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

	формирование предпосылок учебной деятельности; 7) обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей; 8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей; 9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.	

Принципы и подходы к формированию Программы

Принципы образовательной деятельности МБДОУ (в соответствии с ФГОС ДО)	**Принципы образовательной деятельности МБДОУ** (в соответствии с примерной общеобразовательной программой – «От рождения до школы»)
1) полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития; 2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (далее - индивидуализация дошкольного образования); 3) содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником	1) принцип развивающего образования, целью которого является развитие ребенка; 2) принципы научной обоснованности и практической применимости (содержание Программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики); 3) принцип полноты, необходимости и достаточности (позволяя решать поставленные цели и задачи при использовании разумного «минимума» материала); 4) принцип единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в ходе

	(субъектом) образовательных отношений; 4) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности; 5) сотрудничество Организации с семьей; 6) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства; 7) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности; 8) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития); 9) учет этнокультурной ситуации развития детей.	реализации которых формируются такие качества, которые являются ключевыми в развитии дошкольников; 5) принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей, спецификой и возможностями образовательных областей; 6) принцип комплексно-тематическом построения образовательного процесса; 7) решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности дошкольников не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования; 8) построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с дошкольниками и ведущим видом их деятельности является игра; 9) варьирование образовательного процесса в зависимости от региональных особенностей; 10) соблюдение преемственности между всеми возрастными дошкольными группами и между детским садом и начальной школой.

Целевые ориентиры в раннем возрасте

Планируемые результаты освоения воспитанниками Программы могут быть представлены, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. Специфика дошкольного детства (гибкость, пластичность развития ребенка, высокий разброс вариантов его развития, его непосредственность и непроизвольность), а также системные особенности дошкольного образования (необязательность уровня дошкольного образования в Российской Федерации, отсутствие возможности вменения ребенку какой-либо ответственности за результат) делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных

образовательных достижений и обусловливают необходимость определения результатов освоения образовательной программы в виде целевых ориентиров.

Целевые ориентиры образования в младенческом и раннем возрасте

Целевые ориентиры образования в младенческом и раннем возрасте (в соответствии с ФГОС ДО)	**Целевые ориентиры образования в младенческом и раннем возрасте** (в соответствии с примерной программой «От рождения до школы»
1) ребенок интересуется окружающими предметами и активно действует с ними; эмоционально вовлечен в действия с игрушками и другими предметами, стремится проявлять настойчивость в достижении результата своих действий; 2) использует специфические, культурно фиксированные предметные действия, знает назначение бытовых предметов (ложки, расчески, карандаша и пр.) и умеет пользоваться ими. Владеет простейшими навыками самообслуживания; стремится проявлять самостоятельность в бытовом и игровом поведении; 3) владеет активной речью, включенной в общение; может обращаться с вопросами и просьбами, понимает речь взрослых; знает названия окружающих предметов и игрушек; 4) стремится к общению со взрослыми и активно подражает им в движениях и действиях; появляются игры, в которых ребенок воспроизводит действия взрослого; 5) проявляет интерес к сверстникам; наблюдает за их действиями и подражает им; 6) проявляет интерес к стихам, песням и сказкам, рассматриванию картинки, стремится двигаться под	1) ребенок интересуется окружающими предметами и активно действует с ними; эмоционально вовлечен в действия с игрушками и другими предметами, стремится проявлять настойчивость в достижении результата своих действий; 2) использует специфические, культурно фиксированные предметные действия, знает назначение бытовых предметов (ложки, расчески, карандаша и пр.) и умеет пользоваться ими. Владеет простейшими навыками самообслуживания; стремится проявлять самостоятельность в бытовом и игровом поведении; проявляет навыки опрятности; 3) проявляет отрицательное отношение к грубости, жадности; 4) соблюдает правила элементарной вежливости (самостоятельно или по напоминанию говорит «спасибо», «здравствуйте», «до свидания», «спокойной ночи» (в семье, в группе)); имеет первичные представления об элементарных правилах поведения в детском саду, дома, на улице и старается соблюдать их; 5) владеет активной речью, включенной в общение; может обращаться с вопросами и просьбами, понимает речь взрослых; знает названия окружающих предметов и игрушек. Речь становится полноценным средством общения с другими детьми; 6) стремится к общению со взрослыми и активно подражает им в движениях и действиях; появляются игры, в которых ребенок воспроизводит действия взрослого. Эмоционально

	музыку; эмоционально откликается на различные произведения культуры и искусства; 7) у ребенка развита крупная моторика, он стремится осваивать различные виды движения (бег, лазанье, перешагивание и пр.).	откликается на игру, предложенную взрослым, принимает игровую задачу; 7) проявляет интерес к сверстникам; наблюдает за их действиями и подражает им. Умеет играть рядом со сверстниками, не мешая им. Проявляет интерес к совместным играм небольшими группами; 8) проявляет интерес к окружающему миру природы, с интересом участвует в сезонных наблюдениях; 9) проявляет интерес к стихам, песням и сказкам, рассматриванию картинок, стремится двигаться под музыку; эмоционально откликается на различные произведения культуры и искусства; 10) с пониманием следит за действиями героев кукольного театра; проявляет желание участвовать в театрализованных и сюжетно-ролевых играх; 11) проявляет интерес к продуктивной деятельности (рисование, лепка, конструирование, аппликация); 12) у ребенка развита крупная моторика, он стремится осваивать различные виды движений (бег, лазанье, перешагивание и пр.). С интересом участвует в подвижных играх с простым содержанием, несложными движениями.

Целевые ориентиры образования на этапе завершения дошкольного образования

Целевые ориентиры образования на этапе завершения дошкольного образования (в соответствии с ФГОС ДО)	**Целевые ориентиры образования на этапе завершения дошкольного образования** (в соответствии с примерной программой «От рождения до школы»)
1) ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.;	1) ребенок овладевает основными культурными средствами, способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности — игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;

		способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности; 2) ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты; 3) ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам; 4) ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности; 5) у ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать	2) ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх; 3) способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты. Умеет выражать и отстаивать свою позицию по разным вопросам; 4) способен сотрудничать и выполнять как лидерские, так и исполнительские функции в совместной деятельности; 5) понимает, что все люди равны вне зависимости от их социального происхождения, этнической принадлежности, религиозных и других верований, их физических и психических особенностей; 6) проявляет эмпатию по отношению к другим людям, готовность прийти на помощь тем, кто в этом нуждается; 7) проявляет умение слышать других и стремление быть понятым другими; 8) ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации; умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам. Умеет распознавать различные ситуации и адекватно их оценивать; 9) ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности; 10) у ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен,

		свои движения и управлять ими; 6) ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены; 7) ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.	вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими; 11) ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и навыки личной гигиены; 12) проявляет ответственность за начатое дело; 13) ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т. п.; способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; 14) открыт новому, то есть проявляет стремления к получению знаний, положительной мотивации к дальнейшему обучению в школе, институте; 15) проявляет уважение к жизни (в различных ее формах) и заботу об окружающей среде; 16) эмоционально отзывается на красоту окружающего мира, произведения народного и профессионального искусства (музыку, танцы, театральную деятельность, изобразительную деятельность и т. д.); 17) проявляет патриотические чувства, ощущает гордость за свою страну, ее достижения, имеет представление о ее географическом разнообразии, многонациональности, важнейших исторических событиях;

		18) имеет первичные представления о себе, семье, традиционных семейных ценностях, включая традиционные гендерные ориентации, проявляет уважение к своему и противоположному полу; 19) соблюдает элементарные общепринятые нормы, имеет первичные ценностные представления о том, «что такое хорошо и что такое плохо», стремится поступать хорошо; проявляет уважение к старшим и заботу о младших; 20) имеет начальные представления о здоровом образе жизни. Воспринимает здоровый образ жизни как ценность.

Система оценки образовательной деятельности, предусмотренная Программой, предполагает оценивание качества условий образовательной деятельности, обеспечиваемых МБДОУ:
- психолого-педагогические;
- кадровые;
- материально-технические;
- финансовые;
- информационно-методические;
-программно-методические;
- управление МБДОУ.

Задачи системы оценки качества образовательной деятельности МБДОУ:

1) повышение качества реализации Программы;
2) реализация требований ФГОС ДО к структуре, условиям и целевым ориентирам Программы;
3) обеспечение объективной экспертизы деятельности МБДОУ в процессе оценки качества Программы;
4) задание ориентиров педагогам в их профессиональной деятельности и перспектив развития МБДОУ;
5) создание оснований преемственности между дошкольным и начальным общим образованием.

Программой не предусматривается оценивание качества образовательной деятельности МБДОУ на основе достижения детьми планируемых результатов освоения Программы.

Целевые ориентиры, представленные в Программе:

-не подлежат непосредственной оценке;
-не являются непосредственным основанием оценки как итогового, так и промежуточного уровня развития детей;
-не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей;
-не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей;
-не являются непосредственным основанием при оценке качества образования.

В ДОУ определено учебно-методическое обеспечение при реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения учебной, учебно-методической литературы, иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения

	образовательной деятельности с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и прописано в ООП ДО в соответствии с образовательными областями.
11. Анализ и оценка состояние воспитательной работы	
• характеристика демографической и социально-экономической тенденции развития территории; • анализ качественного, социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт Учреждения); • характеристика системы воспитательной работы Учреждения (является ли воспитательная работа системой, а не формальным набором форм работы; какие из направлений воспитательной работы реализуются в Учреждения; наличие специфичных именно для данного дошкольного образовательного учреждения форм воспитательной работы); • мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проводимые Учреждения совместно с социокультурными учреждениями; • создание развивающей предметно-пространственной среды в Учреждения (дошкольных групп, участка) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС); • обеспеченность материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития; • наличие и соответствие требованиям СанПиН совмещенного музыкально-физкультурного зала, спортивной площадки, групповых участков, цветника, зелёных насаждений; состояние групповых площадок, веранд, игрового оборудования; • результативность системы воспитательной работы.	В Учреждении работа с семьями воспитанников направленна на создание модели взаимодействия на условиях партнерства и сотрудничества. Формы работы с родителями: • общие родительские собрания, конференции • заключение договоров о сотрудничестве • групповые собрания • анкетирование и тестирование • открытые занятия с детьми по разным видам деятельности • участие в подготовке и проведении детских праздников и развлечений • консультации специалистов и педагогов по вопросам воспитания и обучения детей • совместное создание предметно-развивающей среды для детей и педагогов • наглядная информация • индивидуальные беседы собеседование • дни открытых дверей • посещения детей на дому • просмотр видеозаписи В течении учебного года в Учреждении прошли общие родительские собрания: «Знакомство родителей с дошкольным упреждением», «Наши дети – наше будущее», «Итоги работы ДОУ за год», также в июле прошло собрание для вновь поступающих детей. Для решения различных текущих задач заведующим Беловой Т.Н. в Учреждении был организован родительский комитет, в который вошли наиболее активные родители из всех групп детского сада. Ни один конкурс или выставка в рамках годового плана не обходится без активного участия родителей. В отчетном году родители были активными участниками выставок: • Золотая осень • Первый снег • Зимушка-зима! • Новый год у ворот (ретро открытки и игрушки) • Петушок символ Нового года • Кукла маминими руками • Выставка военной техники «Папины руки не знают скуки…» • Весенние настроение В группах раннего возраста № 1 и № 5 прошли совместные праздники и развлечения с привлечением родителей. Родители младшей группы № 2 под руководством воспитателя Гусевой С.В. подготовила для детей всего детского сада музыкальную сказку «Репка на новый лад». План взаимодействия Учреждения с родителями включает также нетрадиционные формы сотрудничества. Среди них: круглые столы с привлечением специалистов и учреждений социума, выпуск детсадовской газеты «Солнечный зайчик», организация

фотовыставок и пр. Все большую популярность в среде родителей приобретает электронное информационное пространство. На сайте дошкольного учреждения наши родители имеют возможность познакомиться с педагогическими работниками, нормативным обеспечением деятельности Учреждения, отследить новости, оставить свои пожелания и предложения по внесению изменений в деятельность детского сада. Родители являются основными участниками образовательного процесса. Повысить активность и заинтересованность их в решении задач дошкольного учреждения помогают формы сотрудничества, строящиеся на эмоциональной основе. Одной из таких форм являются конкурсы. В позитивном эмоциональном ключе прошли конкурсы проводимых в рамках годового плана:

- Саночки для забав (зимний конкурс)
- Зимняя сказка (конкурс построек из снега)
- Лето, лето к нам пришло (оформление веранд к летней оздоровительной работе).

Наиболее активные в отчётном году были родители младших упп № 2 воспитатели Гусева С.В. и Быстрова Е.В и группы № 3 спитатели Усманова Г.Н. и Арутюнян С.В. Воспитатели этих групп инимают родителей, как первых помощников в деле воспитания тей, серьезно, творчески подходят к решению проблем аимодействия, практикуют в своей педагогической деятельности традиционные формы взаимодействия и создают свои авторские оекты по работе с родителями. Молодые специалисты Гетте К.В. и волина О.А. несмотря на небольшой опыт педагогической работы огли завоевать уважение и заручиться поддержкой родителей своей уппы, которые стали активными помощникам воспитателей. тивными участниками всех мероприятий стали родители группы тей раннего возраста № 1. Воспитатели Мосягина Е.К. и Морозова А. активно вовлекают родителей своих воспитанников в жизнь тского сада.

Вышеизложенное дает возможность утверждать, что в реждении решаются задачи взаимодействия с родителями, создаётся стема мероприятий по обеспечению сотрудничества: воспитатели – дители, нарабатывается практический материал по осуществлению еемственности с семьей по разным направлениям развития детей. дагоги детского сада способствуют повышению активности участия дителей в жизни детского сада, осознанию ими доминирующей роли мейного воспитания и роли ДОУ как «помощника» семьи в развитии воспитании детей. Анализ удовлетворенности родителей работой школьного учреждения является основным критерием оценки ятельности дошкольного учреждения в рамках социального заказа.

В этом году в анкетном опросе участвовало 68% родителей от нтингента родителей дошкольного учреждения. Проводя анализ едоставленных анкет можно сделать вывод, что 92% опрошенных дителей удовлетворены образовательной работой Учреждения с тьми. 61% опрошенных родителей отметили высокий уровень торитета образовательного учреждения, как источника поддержки мпетентности родителей.

Все опрошенные родители (100%) отмечают эстетичный вид рритории и помещений детского сада. По результатам анкетирования явлено, что более всего родители не удовлетворены возможностью астия в жизни детей в дошкольном учреждении (участие в скурсиях, наблюдение за деятельностью детей) – 21 родитель (16%). фицит общения педагогов с родителями (информация о состоянии бенка в ДОУ, обсуждение успехов ребенка, информация о детском

	де) отмечают 6 родителей (5%). Не устраивает работа педагогов в уппе - 2 родителей (1%). Все положительные анкеты в группах №№ 1, 3, 6. В группах №№ 9, 5 отмечается незначительное отрицательное мнение в отношении дителей к деятельности дошкольного учреждения. Анализируя причины полученных отрицательных данных кетного опроса в первую очередь необходимо указать на бъективизм воспитателей в отношениях с родителями. Обычно это ражается в тоне воспитателей, нежелании общаться с родителями, вечать на вопросы. Такое положение объясняется прежде всего абыми профессиональными умениями воспитателей в организации боты с родителями. Немаловажной причиной полученных негативных результатов ляется недостаточная информатизация родителей о работе, которая оходит в дошкольном учреждении. При наличии высоких положительных результатов, имеются казатели работы дошкольного учреждения, находящиеся на среднем овне оценки удовлетворенности родителями. Это вопросы, сающиеся специальной работы по адаптации, ведущейся в реждении –возможности, предоставляемой родителям участвовать в зни детского сада, контролировать деятельность дошкольного реждения. Анализ причин, объясняющих такую оценку родителями ятельности Учреждения, позволяет говорить об их объективном и бъективном характере. Порой это банальное нежеланием родителей аствовать в мероприятиях Учреждения, связанным с их социальной нятостью. Но вместе с тем это и формальный подход отдельных дагогов к проблеме взаимодействия, отсутствие гибкого агирования на конфликтные ситуации и умение найти компромисс, умение представить и показать свою работу через различные роприятия и просто невыполнение запланированного. Помимо взаимодействия с родителями, в Учреждении звивается система социального партнерства - особого типа бровольного взаимодействия образовательных учреждений с разовательными учреждениями, местными органами власти, щественными организациями, нацеленный на максимальное гласование и реализацию интересов всех участников этого процесса. Учреждение в отчётном году совместно с МБОУ «Средняя школа 19 с углублённым изучением отдельных предметов» проводило ряд роприятий по преемственности дошкольной и начальной ступеней разования. Задачи, решаемые в совместной работе детского сада и школы: • обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности в педагогическом процессе; • формировать у старших дошкольников основы умения учиться; • создавать условия для возникновения у детей интереса к обучению в школе; • создавать условия для успешной адаптации дошкольников к условиям школьного обучения; • способствовать физическому и психическому развитию детей, поддержания их здоровья; • обеспечивать сотрудничество педагогов и родителей Анализируя работу в плане преемственности детского сада и школы можно сказать, что на данный момент налажена плотная двусторонняя взаимосвязь с МБОУ «Средняя школа № 19 с углублённым изучением отдельных предметов». Дети старшей

	группы №6 участвовали в различных мероприятиях, организованных школой. В течении года неоднократно посещали школу, где для них ученики старших классов подготавливали экскурсии и развлечения, совместно с учениками начальной школы приняли непосредственное участие в празднике «Экологические сказки». Старшеклассниками школы Дмитрием Муравьёвым и Екатериной Жестковой был реализован социальный проект «Детский тьютор» цель которого познакомить детей старшего дошкольного возраста со школой, историей и экологией родного края и города, правилами безопасности. Взаимодействие школьников с дошкольников походило по трём направлениям: «У Лукоморья» (экология), «По неведомым дорожкам» (дорожная безопасность), «Кот учёный» (история, карая и города) Всё это способствовало развитию коммуникативных связей. А для родителей будущих первоклассников совместно с учителями начальных классов было организовано собрание, на котором завуч начальной школы Патаничева С.М. познакомила всех с образовательными программами, по которым работает начальная школа, с учителями, которые будут набирать первоклассников и с комплектования первых классов. Совместная деятельность с социальными институтами строилась по следующим направлениям: • заключение договора о совместной работе • составление плана совместной работы • информирование родителей о проводимых мероприятиях • активное участие родителей в запланированных мероприятиях Повышению профессиональной компетентности педагогического персонала детского сада по проблемам взаимодействия с социумом способствует использование разнообразных форм и методов методической работы с педагогическими кадрами: семинары-практикумы, «круглые столы». Детский сад является частью социальной инфраструктуры города: детский сад, учреждения здравоохранения, учреждения дополнительного образования, учреждения культуры и спорта. Анализируя деятельность дошкольного учреждения как компонента социума, необходимо отметить, в отчётный год были налажены связи с МБОУ «СДЮСШОР «Мотор». Еженедельно дети старшего возраста группы № 6 вместе с воспитателями и родителями посещали Ледовый Дворец, где тренеры- преподаватели обучали детей катанию на коньках. В апреле команда детей нашего детского сада приняла участие в городском соревновании «Весёлые старты на льду 2017». МБОУ ДОД «Детская художественная школа» г. Заволжья организовала в нашем Учреждении выставку работ своих учеников на тему «Мой любимый город», а ученики и преподаватели школы оказывали помощь в художественном оформлении холлов нашего детского сада и спальни группы №5. В перспективе на следующий учебный год мы планируем наладить взаимосвязи с организацией дополнительного образования «Заволжский подростковый клуб Дружба». **Вывод:** Таким образом, в ДОУ имеется потенциал для повышения качества работы и достижения положительной динамики в организации взаимодействия с родителями и социальной инфраструктурой города.

	Одним из условий успешного функционирования Учреждения и гарантией его дальнейшего развития является развивающая предметно–пространственная среда, созданная в соответствии с современными требованиями. В организации среды учитываются требования реализуемых в дошкольном учреждении программ. Подбор оборудования, материалов осуществлялся в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Развивающая предметно-пространственная среда групп, помещений и территории ДОУ создана для наиболее полной реализации содержания программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей развития каждого ребёнка, и выстраивается на принципах насыщенности, трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности, безопасности. В каждой группе, имеются напольные покрытия, игровая мебель и мебель для хранения дидактических пособий, аудиторные доски с подсветкой, мольберты, музыкальные центры, телевизоры (или электронные рамки), ноутбуки (или системные блоки), принтеры. Группы № 3 и № 9 оборудованы проекторами и экранами для проекторов, группа № 2 оборудована интерактивной доской и короткофокусным проектором, группа № 4 оборудована интерактивным УКФ проектором. В соответствии с возрастом детей, группы обеспечены разнообразными игрушками, дидактическими и настольными играми, игровым спортивным оборудованием. В течении учебного года в группах Учреждения развивающая предметно-пространственная среда находилась на стадии организации, воспитатели создали: • центры познавательного развития (уголки природы, зоны опытов и экспериментирования, уголки сенсорики и познания); • центры художественного творчества (уголки детского творчества, театрально-музыкальные уголки); • конструктивно – модельные центры; • игровые центры; • центры речевого развития; • спортивные уголки; • уголки безопасности. Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей. Среда преобразовывается, обновляется с учётом специфики детского восприятия, способствует стимулированию физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Построенная на основе личностно–ориентированного взаимодействия детей и взрослых, предоставляет каждому ребёнку одинаковые стартовые возможности. В апреле 2017г. в Учреждении прошёл педагогический совет по теме «Моделирование комфортной развивающей предметно–пространственной среды в группах», на котором педагоги обсудили проблемы в организации РППС групп, поделились своими идеями организации образовательного пространства в творческой мастерской «Педагогические находки», а также уточнили и закрепили свои знания по организации и развитию РППС в ходе деловой интеллектуальной игры «Мозговой штурм». В макросреде учреждения реализуются проекты: «Мой дом Россия», «Мы растём», «Наш друг светофор», «01», «Спортивная дошкольная страна.». Предусмотрены и оформлены места для организации

	тематических выставок рисунков и поделок детей, и выставок совместного взросло – детского творчества. Вывод: материальная база ДОУ позволяет проводить работу в соответствии с содержанием образовательных областей федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Развивающая предметно-пространственная среда учреждения способствует гармоничному развитию и саморазвитию детей, всестороннему развитию личности ребенка в условиях дошкольного учреждения, укреплению его здоровья.
12. Анализ и оценка состояния дополнительного образования	
• программы дополнительного образования; • наличие необходимых условий, материально-технического, учебно-методического, кадрового обеспечения для реализации программ дополнительного образования; • направленность реализуемых программ дополнительного образования детей; • охват воспитанников дополнительным образованием; • эффективности реализации программ дополнительного образования.	В текущем учебном году была разработана и прошла лицензирования программа дополнительного образования. Программы дополнительного образования в 2017 -2016 уч. г. в Учреждении не реализовывались.
13. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности Учреждения	
• изучение мнения участников образовательных отношений об Учреждения, указать источник знаний о них; • запросы потребителей образовательных услуг, пожелания родителей (законных представителей) воспитанников, других заинтересованных лиц; • используемые методы (анкетирование, собеседование, тестирование, другие) для сбора информации о мнениях участников образовательных отношений, периодичность использования таких методов; • применение для получения обратной связи форм сотрудничества с родителями (законными представителями) - «День открытых дверей», совместные мероприятия и другие; анализ полученных таким образом сведений о качестве обучения	Анализ удовлетворенности родителей работой дошкольного учреждения является основным критерием оценки деятельности дошкольного учреждения в рамках социального заказа. В этом году в анкетном опросе участвовало 68% родителей от контингента родителей дошкольного учреждения. Проводя анализ предоставленных анкет можно сделать вывод, что 92% опрошенных родителей удовлетворены образовательной работой Учреждения с детьми. 61% опрошенных родителей отметили высокий уровень авторитета образовательного учреждения, как источника поддержки компетентности родителей. Все опрошенные родители (100%) отмечают эстетичный вид территории и помещений детского сада. По результатам анкетирования выявлено, что более всего родители не удовлетворены возможностью участия в жизни детей в дошкольном учреждении (участие в экскурсиях, наблюдение за деятельностью детей) – 21 родитель (16%). Дефицит общения педагогов с родителями (информация о состоянии ребенка в ДОУ, обсуждение успехов ребенка, информация о детском саде) отмечают 6 родителей (5%). Не устраивает работа педагогов в группе - 2 родителей (1%). Все положительные анкеты в группах №№ 1, 3, 6. В группах №№ 2, 9, 5 отмечается незначительное отрицательное мнение в отношении родителей к деятельности дошкольного учреждения.

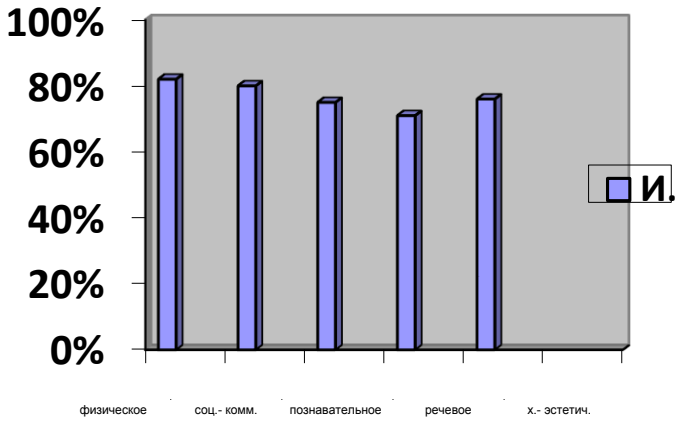
воспитанников, условиях обучения и т.д.; • меры, которые были предприняты по результатам опросов участников образовательных отношений и оценка эффективности подобных мер.	Анализируя причины полученных отрицательных данных анкетного опроса в первую очередь необходимо указать на субъективизм воспитателей в отношениях с родителями. Обычно это выражается в тоне воспитателей, нежелании общаться с родителями, отвечать на вопросы. Такое положение объясняется прежде всего слабыми профессиональными умениями воспитателей в организации работы с родителями. Немаловажной причиной полученных негативных результатов является недостаточная информатизация родителей о работе, которая проходит в дошкольном учреждении. При наличии высоких положительных результатов, имеются показатели работы дошкольного учреждения, находящиеся на среднем уровне оценки удовлетворенности родителями. Это вопросы, касающиеся специальной работы по адаптации, ведущейся в учреждении –возможности, предоставляемой родителям участвовать в жизни детского сада, контролировать деятельность дошкольного учреждения. Анализ причин, объясняющих такую оценку родителями деятельности ДОУ, позволяет говорить об их объективном и субъективном характере. Порой это банальное нежеланием родителей участвовать в мероприятиях ДОУ, связанным с их социальной занятостью. Но вместе с тем это и формальный подход отдельных педагогов к проблеме взаимодействия, отсутствие гибкого реагирования на конфликтные ситуации и умение найти компромисс, неумение представить и показать свою работу через различные мероприятия и просто невыполнение запланированного. Таким образом, в ДОУ имеется потенциал для повышения качества работы и достижения положительной динамики в организации работы с родителями.
14. Анализ и оценка качества подготовки воспитанников	
• число воспитанников, для которых учебный план является слишком сложным полностью или частично (необходимо указать, с чем конкретно не справляются воспитанники); • формы и методы проведения промежуточной и итоговой оценки уровня развития воспитанников; • соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников федеральным государственным требованиям - требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС); • достижения воспитанников по сравнению с их первоначальным уровнем; • достижение целевых ориентиров дошкольного	На основании педагогического анализа освоения детьми ООП, можно отметить, результаты достижений личностного развития воспитанников в различных областях образовательной программы. Оценка результативности индивидуального развития воспитанников, составлена на основе анализа результатов освоения детьми дошкольного возраста показателей образовательных областей. В отчётном году в дошкольном учреждении работало 4 группы для детей дошкольного возраста (85 детей), обследовано 74 ребенка, что составляет 87% от общего числа детей дошкольного возраста. На основании анализа полученных данных можно сделать следующие выводы по освоению детьми образовательных областей в дошкольном детстве. Наибольший процент воспитанников, освоивших показатели развития на уровне сформированности умений и навыков**,** на конец 2016-2017 учебного года отмечен в образовательной области «Физическое развитие» (61 ребёнок, что составляет 82%), и в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (59 детей, что составляет 80%).

образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС);

- наличие воспитанников, оставленных на повторное обучение.

Количество воспитанников, освоивших показатели образовательных областей «Речевое развитие», «Познавательное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие» на уровне сформированности умений и навыков несколько ниже и составляет соответственно вышеперечисленным областям 53 ребёнка - 71% (в ОО «Речевое развитие»), 56 детей – 75% (в ОО «Познавательное развитие») и 57 детей - 76% (в ОО «Художественно-эстетическое развитие»).

Оценка уровня развития достижений детей по образовательным областям в рамках освоения образовательной программы.



Анализ освоения воспитанниками дошкольного учреждения показателей образовательных областей позволяет констатировать достаточно высокий уровень развития детей по всем образовательным областям. Причем нужно отметить, что на конец года, количество детей с уровнем «не сформировано» во всех образовательных областях составляет не более 3-4%.

На наш взгляд, это объясняется следующим:

-работа в отёчном году педагогического коллектива по созданию благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром, обеспечение всестороннего развития воспитанников через внедрение современных образовательных технологий в процессе личностно – ориентированного подхода во всех видах деятельности.

- организация образовательного пространства, обеспечивающего игровую, познавательную, исследовательскую, творческую и двигательную активность всех воспитанников их эмоциональное благополучие и возможность самовыражения.

Говоря о содержании обучения и воспитания детей следует отметить методическую работу с кадрами. Успешной реализации задач годового плана способствовало выполнение ряда мероприятий, которые позволили добиться определенных успехов в воспитании и обучении детей и повышения педагогического мастерства воспитателей и специалистов. Вырос профессиональный уровень педагогов в вопросах реализация ФГОС ДО посредства создания психолого – педагогических условий для успешной реализации ООП ДО и формирование РППС, соответствующей требованиям ФГОС ДО.

15. Анализ и оценка организации учебного процесса

- учебный план Учреждения, его структура, характеристика; механизмы составления учебного плана; выполнение;
- анализ нагрузки воспитанников;
- годовой календарный учебный график Учреждения;
- расписание образовательной деятельности;
- режим дня;
- анализ причин движения контингента воспитанников;
- анализ форм работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности;
- соблюдение принципа преемственности обучения (необходимо обратить внимание, не превышает ли численность воспитанников лицензионный норматив), сведения о наполняемости групп;
- организация углублённого изучения образовательных областей в Учреждения;
- деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников;
- создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учёт возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей воспитанников.

Учебный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

Учебный план составлены в соответствии с ФГОС ДО. В структуре учебного плана отражена реализация обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательных. Учебный план состоит из двух частей: базовой (инвариативной) и вариативной (модульной).

Инвариативная часть реализуется через образовательную деятельность, не превышает предельно допустимую нагрузку и соответствует требованиям СанПиНа.

В середине непрерывной образовательной деятельности проводится физкультурная минутка.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Номенклатура обязательных занятий, рекомендуемых программой сохранена.

Вариативная часть – занятия по выбору (кружковые) в прошедшем учебном году не организовывались.

Для профилактики утомления детей образовательная деятельность сочетается с занятиями по физическому развитию и музыкальной деятельности.

В середине учебного года с 1 по 14 января для воспитанников организуются каникулы, во время которых занятия не проводятся. В дни летних каникул 1 июня по 31 августа занятия так же не проводятся.

Построение образовательного процесса в Учреждении основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми.

Образовательная деятельность организуются в соответствии с Учебным планом ДОУ. Образовательная деятельность планируется согласно расписанию, утверждённому на педсовете. Основная часть обеспечивает выполнение Основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Непосредственно образовательная деятельность планируется в соответствии с расписанием. Количество и продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности установлено в соответствии с санитарно- гигиеническими нормами и требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13).

Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации образовательного процесса, создание условий для индивидуальной работы с детьми. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня.

Возрастные образовательные нагрузки

	с 2 лет	с 3 лет	с 4 лет	с 5 лет	с 6 лет
Длительность условного учебного часа (в минутах)	до 10 мин	до 15 мин	до 20 мин	до 25 мин	до 30 мин
Количество условных учебных асов в неделю	10	10	10	13	14
Общее астрономическое время занятий в часах в неделю	1ч. 30 мин	2ч. 45 мин	4ч.	6ч. 15 мин	8ч. 30 мин

Учебный план
Дети с 2лет до 8 лет

Образовательная деятельность					
Базовый вид деятельности	**Периодичность**				
	Группа раннего возраста Дети с 2 лет	**Младшая группа Дети с 3 лет**	**Средняя группа Дети с 4 лет**	**Старшая группа Дети с 5 лет**	**Подготови-тельная группа Дети с 6 лет**
Физическая культура в помещении	3 раза в неделю	3 раза в неделю	3 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Физическая культура на прогулке	—	—	—	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Познавательное развитие	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	3 раза в неделю
Развитие речи	2 раза в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Конструирование и ручной труд	—	—	—	1 раз в неделю	—
Рисование	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Лепка	1 раз в неделю	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Аппликация	—	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Музыка	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
ИТОГО	10 занятий в неделю	10 занятий в неделю	10 занятий в неделю	13 занятий в неделю	14 занятий в неделю
Образовательная деятельность в ходе режимных моментов					
Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Комплексы закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Гигиенические процедуры	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Ситуативные беседы при проведении режимных моментов	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Чтение художественной литературы	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Конструктивно–модельная деятельность	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	—	1 раз в неделю
Дежурства	—	—	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Прогулки	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей					
Игра	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) развития	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

В Учреждении имеется: годовой календарный учебный график Учреждения, расписание образовательной деятельности, режим дня принятые на педагогическом совете и утверждённые приказом заведующего.

Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации образовательного процесса, создание условий для индивидуальной работы с детьми, имеющими особые образовательные. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня.

В октябре 2016 состоялось открытие нашего детского сада и весь контингент наших детей новый. В течении всего учебного года у нас постепенно открывались группы и постоянно проводился набор детей не только в вновь открываемые группы, но и добирались дети (до установленного норматива) уже в действующие группы.

Образовательная деятельность осуществляется в трёх направлениях: организованная образовательная деятельность, совместная деятельность воспитателя и ребёнка, свободная самостоятельная деятельность детей. Исключается школьно – урочная форма проведения занятий. В работе с детьми используются разные формы работы: фронтальная, подгрупповая, индивидуальная, которые применяются с учётом возраста и уровня развития ребёнка, а так же сложности программного и дидактического материала на основе социо –игровых подходов, интегративной технологии и технологии ТРИЗ. Воспитатели и специалисты координируют содержание проводимых занятий, осуществляя совместное планирование.

Образовательная деятельность направлен на развитие детей в основных образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Задачи образовательных областей реализуются в процессе непрерывной образовательной деятельности, а также в ходе режимных моментов, совместной и самостоятельной деятельности детей ежедневно в различных видах детской деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской, двигательной, продуктивной деятельности).

16. Анализ и оценка качества кадрового обеспечения

- профессиональный уровень кадров: количество педагогических работников, имеющих высшее (среднее специальное) образование, без педагогического образования; количество педагогических работников с высшей, первой квалификационной категорией, не имеющих квалификационной категории; стаж работы (до 5 лет, 10 лет, 15 лет, свыше 15 лет, от 50 до 55

Кадровое обеспечение педагогического процесса ДОУ представлено в таблице № 1.

Таблица № 1

Характеристика кадров

№ п/п	Направление	2016-2017 уч. год
I.	**Общее количество педагогов**	**14**
II	**Дифференциация**	

лет, старше 55 лет); своевременность прохождения повышения квалификации;

- количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих учёную степень, учёное звание, государственные и отраслевые награды;
- доля педагогических работников (%), работающих на штатной основе;
- доля педагогических работников, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам;
- движение кадров;
- возрастной состав;
- работа с молодыми специалистами (наличие нормативных и отчетных документов);
- творческие достижения педагогов;
- система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность; формы повышения профессионального мастерства;
- количество педагогических работников, преподающих предмет не по специальности;
- укомплектованность Учреждения кадрами; средняя нагрузка на одного педагогического работника;
- потребность в кадрах (сумма вакансий, планируемой убыли работников и количества планируемого увеличения штатов);
- порядок установления заработной платы работников Учреждения, в т. ч. надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат; заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда;
- состояние документации по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках.

.		
1	**По специальности:** старший воспитатель; воспитатель; музыкальный руководитель; педагог – психолог; инструктор по физической культуре	1- **7%** 12- **86%** 1- **7%** 0,25 (совмещение) 0,5 (совмещение)
2	**По образованию:** высшее профессиональное; незаконченное высшее профессиональное; среднее профессиональное; начальное профессиональное;	4- **29%** - 8- **57%** 2- **14%**
3	**По квалификационной категории:** первая категория; высшая категория; сзд; без категории;	4-**28%** - - 10-**72%**
4	**По педагогическому стажу работы:** до 3 лет; от 3 до 5 лет; от 5 до 10 лет; от 10 до 15 лет от 15 до 20 лет от 20 до 25лет свыше 25 лет	2- **14%** 4- **29%** 4- **29%** 1- **7%** - 2- **14%** 1- **7%**
5	**По возрасту:** моложе 25 лет; от 25 до 29 лет; от 30 до 39 лет; от 40 до 49 лет; от 50 до 55 лет; свыше 55 лет	2- **14%** 1-**7%** 2- **14%** 9- **65%** - -
II I	**Прохождение аттестации (в течении уч. года)** сзд первая высшая	- - -
I V	**Прохождение курсов повышение квалификации (переквалификация)**	3-**22%**
V	**Прохождение курсов повышение квалификации (переквалификация) в последние 3 года**	13- **93%**

Анализ кадрового обеспечения позволяет сделать следующий вывод:

- процент педагогов, имеющих категорию составляет 28%, а педагогов, не имеющих категории 72%;
- возрастной статус педагогов в основном составляет от 40 до

	49 лет (65% от общего числа педагогов); ● в основном педагоги имеют среднее профессиональное образование (57%); ● по стажу работу преобладают педагоги имеющие педагогический стаж от 3 до 10 лет; Пять педагогов (Усманова Г.Н., Чехова Н.В., Морозова Н.А., Пименова И.Б.) имеют первую квалификационную категорию, большой стаж педагогической работы и оказывают помощь другим педагогам. Три педагога (Гусева С.В., Шульгина И.В., Рачеева В.Е.) готовятся к аттестации на первую категорию в следующем учебном году. Два педагога в прошедшими учебном году получали специальное образование в ГАПОУ «Городецкий Губернский колледж» (Морозова Н.А. и Шульгина И.В.). Шульгина И.В. успешно закончила колледж и получила диплом. Один педагог (Усманова Г.Н.) проходил переквалификацию в ГБОУ ДПО НИРО по специальности инструктор по физической культуре. Количество педагогических работников в 2016-2017уч.г. по штатному расписанию составляло 14 человек. Все педагоги (100%) работали на штатной основе. Два педагога работала по совмещению: Гетте К.В. по совмещению работала на 0,25 ставки педагогом – психологом, Усманова Г.Н. работала на 0,5 ставки инструктором по физической культуре. В 2016-2017уч.г. прошли курсы повышения квалификации 22% педагогов, а за последние 3 года 93% педагогов прошли курсы повышения квалификации или курсы переквалификации по программе «Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО». Заведующий учреждением Т.Н. Белова прошла курсы повышения квалификации: в октябре 2016г. «Управления ДОО в условиях реализации ФГОС ДО», в апреле 2017г. «Вопросы реализации законодательства РФ об образовании учитывающие особенности получения образования детьми с ОВЗ»; и прошла профессиональную переподготовку по дополнительной профессиональной программе «Менеджмент образовательной организации» с присвоением квалификации «Управление образовательной организацией». Старший воспитатель Лапина М.А. прошла курсы повышения квалификации: в октябре 2016г. «Стратегический менеджмент ДООО в условиях реализации ФГОС ДО», в апреле 2017г. «Вопросы реализации законодательства РФ об образовании учитывающие особенности получения образования детьми с ОВЗ». В 2018 г. для всех педагогов планируется организация корпоративного обучения и повышения квалификации на базе ГБОУ ДПО НИРО. Все педагоги дошкольного учреждения повышают свой профессиональный уровень и деловую квалификацию через самообразование по различным темам и проблемам, через посещения методических объединений, творческих объединений воспитателей в рамках сетевого взаимодействия, участие в конкурсах и выставках. Все педагоги (100%) владеют персональным компьютером (на разном уровне) и активно используют его в своей профессиональной деятельности. В прошедшем учебном году дошкольное учреждение было полностью укомплектовано педагогами. К сожалению, надо отметить что одной из проблем в нашем учреждении, как и в любой

	другой новой организации была проблема «текучки» кадров. Высокий показатель текучести кадров не дает сформироваться постоянному и слаженному коллективу. Но надо отметить что текучесть кадров имела естественные причины (21% в год) и способствовала обновлению коллектива и не потребовала особых мер со стороны руководства. Можно сказать, что небольшой коэффициент текучести кадров даже был полезен для учреждения, так как принёс в себе обновление коллектива свежими мыслями и силами. В следующем учебном году в связи с открытием новых групп планируется увеличение количество штатных единиц педагогов: 17 воспитателей, 2 музыкальных работника, (0,75 педагог – психолог и инструктор по физической культуре) Организация контроля, в ДОУ позволяет получить объективную информацию и выявить затруднения педагогов в осуществлении образовательной деятельности с воспитанниками, своевременно принять меры по устранению выявленных недостатков и совершенствованию работы учреждения. Полученные результаты будут использованы при планировании системы контроля на новый учебный год. В ДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей. Ведущим направлением в повышении педагогического мастерства и качества дошкольного образования является целенаправленная методическая помощь. Основной целью работы с педагогическими кадрами считаем, совершенствование профессионального мастерства и повышение профессиональных компетенций педагогов. Педагоги детского сада активно участвуют во всех районных и городских мероприятиях: 1. Городское мероприятие организованное Заволжским бизнес – инкубатором «Бизнес для нас, бизнес вокруг нас». 20.10.2016г. состоялось торжественное подведение итогов конкурса рисунков «Бизнес для нас, бизнес вокруг нас» где наши воспитанники старшей группы Барышев Никита и Щербаков Тимофей по руководству воспитателя Гетте К.В. показали свое видение предпринимательской деятельности и получили дипломы участника, энциклопедию и календарь со своим рисунком на текущий учебный год от организаторов конкурса - Заволжского бизнес – инкубатора и Заволжского центра поддержки предпринимательства; 2. Районный фотоконкурс «Мама XXI века» посвящённый Дню матери в России, активное участие в котором приняли воспитатель Гете К.В. и Усманова Г.Н. вместе с родителями своих групп; 3. Районные спортивные соревнования «Малышиада - 2017». В соревнованиях участвовали дети старшей группы № 6. Подготовку к соревнованиям осуществляла инструктор по физической культуре Усманова Г.Н.; 4. Городские соревнования «Веселые старты на льду - 2017» В соревнованиях участвовали дети старшей группы № 6. Подготовку к соревнованиям осуществляли вместе с тренерами воспитатели группы, Гетте К.В. и Неволина О.А. Большую поддержку при подготовке детей к соревнованиям оказали активные родителей группы; 5. Районный смотр – конкурс «Зимняя фантазия». Педагогический коллектив детского сада был отмечен в данном конкурсе как победитель в номинации «Креативность». Активное участие в конкурсе приняли педагоги: Усманова Г.Н., Арутюнян С.В., Неволина О.А., Гусева С.В., Мосягина Е.К., Лапина М.А. и Пименова И.Б.;

	6. Городской конкурс чтецов «Земля - наш общий дом». Воспитанники группы № 6 Горшенков Всеволод и Череватова Анастасия заняли 1 место в городском конкурс чтецов «Земля - наш общий дом» в номинации «Дуэт» вместе с музыкальным руководителем Пименовой И.Б. и старшим воспитателем Лапина М.А.; 7. Районный фестиваль рисунков на асфальте «Путешествие в лето». В конкурсе принимали участия дети старшей группы № 6. Активное участие в подготовке детей к фестивалю приняли воспитатели группы Гетте К.В. и Неволина О.А., а также воспитатель Усманова Г.Н. и старший воспитатель Лапина М.А.; 8. Районный конкурс на лучшую разработку экологической тропы. Все педагоги приняли активное участие в конкурсе и занял 2 место. Особо надо отметить креативные идеи и творческий подход в подготовке экологической тропы воспитателей Рачеевой В.Е., Гусевой С.В., Усмановой Г.Н., Гетте К.В., Лапиной М.А.; 9. Областной конкурс на знание правил по электробезопасности «Электрознания и призомания». Активное участие в областном конкурс приняли воспитатели Усманова Г.Н. вместе с родителями свой группы и Мосягина Е.К. Анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать вывод о том, что в целом коллектив работоспособный, полный перспектив, объединен общими целями и задачами. В 2016-2017уч.г педагоги активно участвовали в конкурсном движении. Образовательный и квалификационный уровень педагогического коллектива является достаточным для повышения качества образования.
17. Анализ и оценка качества учебно-методического обеспечения	
• система методической работы Учреждения (даётся её характеристика); • соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед Учреждением, в том числе в образовательной программе; • вопросы методической работы, которые ставятся и рассматриваются руководством Учреждения, педагогическим советом, в других структурных подразделениях; • наличие методического совета и документов, регламентирующих его деятельность (положение, перспективные и годовые планы работы, анализ их выполнения); • формы организации методической работы; • содержание инновационной деятельности (протоколы заседаний, решения экспертного совета) документация, связанная с этим направлением работы; • влияние осуществляемой методической работы на качество	Образовательная деятельность в дошкольном учреждении строится на основе образовательной программы дошкольного образования. Для эффективного решения образовательных задач по пяти образовательным областям используются программы, технологии, методические пособия. Цель педагогической деятельности в истёкшем учебном году была направлена на на совершенствование условий реализации ООП ДО обеспечивающих позитивную социализацию детей во всех основных образовательных областях на основе возрастных, индивидуальных особенностей ребёнка. В соответствии с планом работы в течении года решались задачи: 1. Реализация ФГОС ДО посредства создания психолого – педагогических условий для успешной реализации ООП ДО, наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления образовательной деятельности в ДОУ. 2. Формирование РППС, соответствующей требованиям ФГОС ДО, а также возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей. Вырос профессиональный уровень педагогов в вопросах: • Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром; • Обеспечение всестороннего развития воспитанников через внедрение современных образовательных технологий в

образования, рост методического мастерства педагогических работников; • работа по обобщению и распространению передового опыта; • наличие в Учреждении публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников (указать конкретно); • состояние в Учреждении документации, регламентирующей методическую работу, и качества методической работы, пути ее совершенствования; • использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. дистанционных (оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в образовательный процесс, привлечение к этой работе ВУЗов); • количество педагогических работников учреждения, разработавших авторские программы, утверждённые на федеральном и региональном уровнях.	процессе личностно – ориентированного подхода во всех видах деятельности; • Организация образовательного пространства, обеспечивающего игровую, познавательную, исследовательскую, творческую и двигательную активность всех воспитанников их эмоциональное благополучие и возможность самовыражения. Одним из условий положительной динамики роста показателей развития воспитанников и повышения профессионального уровня педагогов стало обеспечение педагогов практическими рекомендациями по организации образовательной самостоятельной деятельности в соответствии с ФГОС ДО и рекомендациями по организации РППС. В текущем году педагогическим коллективом дошкольного учреждения работа по созданию РППС в соответствии с приказом № 1155 от 17.10.2013 года «О реализации образовательного стандарта дошкольного образования». Значительный вклад в повышение профессиональной компетентности воспитателей и педагогического мастерства по данным вопросам произошел за счет грамотно спланированных методических мероприятий. Это педагогические советы на темы: • «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФГОС ДО»; • «Моделирование комфортной развивающей передметно – пространственной среды в группах» Необходимо отметить, что поиск новых интерактивных форм работы с кадрами и методов активизирующего общения, является одной из главных задач методической работы. С этой целью в методические работы дошкольного учреждения в учебном году практиковались деловые игры, презентации положительного педагогического опыта, проектная деятельность. Большое значение для повышения педагогического мастерства воспитателей имели и другие формы методической работы с кадрами. Это педагогические совещания с воспитателями групп раннего и дошкольного возраста, педагогические чтения, тематические недели, круглые столы по обозначенной проблеме, конкурсы профессионального мастерства по организации развивающей среды. По результатам анализа годовых отчетов, большинство педагогов наиболее популярной среди всех форм методической работы отметили следующие: деловую игру «Мозговой штурм» по организации развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС, интеллектуальную игру «Шесть шляп» по организации образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФГОС, консультации и совещания с элементами тренинга и включением ИКТ. Успешной реализации задач способствовало выполнение ряда мероприятий годового плана, которые позволили добиться определенных успехов в воспитании и обучении детей и повышения педагогического мастерства воспитателей и специалистов.
18. Анализ оценки качества библиотечно-информационного обеспечения	
• обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой;	В учреждение имеется локальный нормативный акт («Положение о библиотеке») регулирующей порядок деятельности библиотеки методической литературы. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

• общее количество единиц библиотечно-информационного фонда; • объем фонда учебной, учебно-методической, художественной литературы, пополнение и обновление фонда; • наличие (объем фонда) учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации образовательной программы Учреждения (по информационно-методическому кабинету, по всем возрастным группам, по количеству экземпляров литературы на одного воспитанника); • обеспечено ли Учреждения современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека и т.д.); • рациональность использования библиотечно-информационного фонда; • востребованность библиотечно-информационного фонда и информационной базы; • наличие сайта Учреждения (соответствие установленным требованиям, порядок работы с сайтом); • обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения для заинтересованных лиц (наличие информации в СМИ, на сайте Учреждения, информационные стенды (уголки), выставки, презентации и т.д.).	• использование методических разработок, имеющихся в Учреждении; • методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования; • помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; • помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий; • участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы; • получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к заведующему Учреждения Т.Н. Беловой, старшему воспитателю Учреждения М.А. Лапиной. В Учреждении осуществляется подписка на периодические издания: журналы «Дошкольное воспитание», «Обруч», «Управление ДОУ с приложением», «Дошкольник», а также электронная подписка «Актион –МЦФЭР». Для реализации основной общеобразовательной программы ДО в методическом кабинете имеется учебно - методическая литература на бумажных и электронных носителях, заявленная в программе. Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования, определяются дошкольным учреждением, с учетом требований ФГОС ДО. Методическая литература классифицирована по образовательным областям. Педагогическим работникам по их запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся в методическом кабинете. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов осуществляется старшим воспитателем. В Учреждении функционирует библиотека, расположенная в методическом кабинете. Библиотека является составной частью методической службы дошкольного учреждения и включена в воспитательно-образовательный процесс в целях обеспечения права педагогов на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами. Библиотечный фонд укомплектован печатными методическими и периодическими изданиями по разным образовательным программам дошкольного образования. Педагогическим работникам Учреждения бесплатно предоставляется в пользование на время библиотечно-информационные ресурсы. Педагогические работники Учреждения имеют право: 1) получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых услугах; 2) пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки; 3) получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации; 4) получать во временное пользование печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации; 5) продлевать срок пользования документами;

	6) получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки; 7) получать консультационную помощь в работе с информацией на нетрадиционных носителях при пользовании электронным и иным оборудованием. Бесплатный доступ педагогических работников к образовательным, методическим и научным услугам Учреждения через сеть Интернет осуществляется с групповых ноутбуков и компьютера, установленного в методическом кабинете через WI-FI Учреждения, а также через созданную единую электронную почту для педагогов Учреждения (pedagogam52@mail.ru). Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных: • профессиональные базы данных; • информационные справочные системы; • поисковые системы В методическом кабинете имеется доступ к электронной библиотеке ДОУ, в которой сосредоточены в электронном формате печатные издания по различным образовательным областям образовательной программы дошкольного образования с электронной подписки «Актион –МЦФЭР». Библиотечный фонд пополняется периодической печатью по дошкольному образованию, методической литературой. Учреждение имеет официальный сайт (http://zvl52.dounn.ru). Ответственный за ведения сайта регулярно размещает информацию о проходящих в Учреждении конкурсах, выставках и других мероприятий с участием детей, педагогов и родителей (законных представителей). В соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2010 г. N 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования» образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность всех документов Учреждения, а так же отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного (муниципального) имущества, составляемый и утверждаемый в порядке. В ДОУ создано библиотечно-информационное обеспечение. Разработан Порядок реализации права педагогических работников на бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами и доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности. Библиотечно-информационное обеспечение в учебном году обновлялось в соответствии с актуальными потребностями участников образовательных отношений, что позволяет педагогам эффективно планировать образовательную деятельность и совершенствовать свой образовательный уровень.
19. Анализ и оценка качества материально-технической базы	
Состояние и использование материально-технической базы, в том числе: • уровень социально-психологической комфортности образовательной среды;	Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого

• соответствие лицензионному нормативу по площади на одного воспитанника; • площади, используемые для образовательной деятельности (даётся их характеристика); • сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности; состоянии и назначение зданий и помещений, их площадь; • сведения о количестве и структуре технических средств обучения и т.д; • сведения об обеспечение мебелью, инвентарём, посудой; • данные о проведении ремонтных работ в ДОУ (сколько запланировано и освоено бюджетных (внебюджетных) средств); • сведения об основных позитивных и негативных характеристиках в материально-техническом оснащении образовательной деятельности; • меры по обеспечению развития материально-технической базы; • мероприятия по улучшение условий труда и быта педагогов.	ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. В дошкольном учреждении создана материально – техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада двухэтажное, имеет центральное отопление, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение. Здание находится в удовлетворительном состоянии и соответствует требованиям СанПиН, техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности. Общая площадь застройки составляет 2010,0м$^{2.}$ В МБДОУ имеются помещения, используемые для образовательной деятельности, которые соответствуют требованиям СанПиН и педагогическим требованиям современного уровня образования. Методический кабинет-21,1м^2 Музыкальный зал-79,0м^2 Физкультурный зал- 78,8м^2 Кабинет учителя-логопеда-14,1 м^2 Кабинет педагога-психолога-14,1м^2 Группа №1-146,2 м^2 Группа №2-160,7 м^2 Группа №3-154,5 м^2 Группа №4-144,5 м^2 Группа №5-146,4 м^2 Группа №6-151,7 м^2 Группа №7-144,6 м^2 Группа №8-154,6 м^2 Группа №9-151,4 м^2 Группа №10-160,7 м^2 Помещения, используемые для образовательной деятельности оснащены техническими средствами обучения: - компьютеры-21ед. - принтеры-6 ед. - муз.центры-12 ед. - проекторы-5 ед. - телевизоры-6 ед. - фоторамки-3ед. - портативные колонки-6 ед. - короткофокусный проектор-1ед. - пианино электронное-1ед. - МФУ-8 ед. - доска интерактивная-1ед. - синтезатор-2 ед. -комплект акустического оборудования-1ед. - система радиомикрофонов-1ед. - световойсканер-1ед. На каждого воспитанника предусмотрено в полном объеме мягкий инвентарь (постельное белье, полотенца), комплекты посуды, мебель, отвечающая гигиеническим и возрастным особенностям воспитанников и другой инвентарь. Позитивные характеристики материально-технической базы МБДОУ является оснащение предметно-развивающей среды. В ходе эксплуатации есть необходимость приобретения посуды, полотенец. Для полного обеспечения материально-технической базы востребованность увеличения денежных средств местного

	бюджета. В МБДОУ созданы благоприятные условия для труда и быта педагогов.
20. Анализ и оценка соблюдения в учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности	
• наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями; • акты о состоянии пожарной безопасности; • проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности.	Безопасность дошкольного учреждения обеспечена автоматической пожарной сигнализацией, тревожной кнопкой, средствами пожаротушения в кол-ве 21ед., видеонаблюдением. Заключены договора на обслуживание: - ООО «СПМ52» - система передачи извещений о пожаре -ФГУП «Охрана» - тех. обслуживание средств охраны - Городецкий МОВО – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Нижегородской области» - экстренный вызов полиции -ООО «Альфа Сервис» - тех. обслуживание пожарной сигнализации - ИП Соколов- тех. обслуживание видеонаблюдения Ежемесячно оформляются акты соответствия и исправности всех средств безопасности. Проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности проходит 2 раза в год.
21. Анализ и оценка состояния территории Учреждения	
• состояние ограждения и освещение участка; • наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к Учреждению; • оборудование хозяйственной площадки, состояние мусоросборника.	Территория МБДОУ ограждена по всему периметру металлическим забором. Установлено уличное освещение в кол-ве 8фонарей. Для подхода к территории МБДОУ предусмотрены пешеходные переходы, установлены знаки дорожного движения. На территории учреждения предусмотрены хоз. площадки, а также площадка для мусорного контейнера. Заключен договор на вывоз и размещение ТБО с ООО «ЧистоГрад плюс».
22. Анализ и оценка качества медицинского обеспечения Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников	
• медицинское обслуживание, условия для лечебно-оздоровительной работы (наличие в образовательном учреждении лицензированного медицинского кабинета; • договор с территориальным лечебно-профилактическим учреждением о порядке медицинского обслуживания воспитанников и сотрудников); • наличие медицинского кабинета, соответствие его СанПиН; • регулярность прохождения сотрудниками Учреждения медицинских осмотров; • выполнение норматива наполняемости; • анализ заболеваемости воспитанников; • сведения о случаях травматизма, пищевых отравлений среди воспитанников;	В учреждении оборудован медицинский блок, который соответствует требованиям СанПиНа и состоит медицинского кабинета, процедурного кабинета, приемной, палаты. Там имеется все необходимое оборудование согласно правилам лицензирования. Ежегодно персонал учреждения проходит медицинский осмотр согласно приказу МЗ и СР №302н от 12.04.2011г. Заключен договор на прохождение медицинских осмотров с Филиалом №1 ГБУЗ НО «Городецкая ЦРБ-Заволжская городская больница» Анализ состояния и результативности работы дошкольного учреждения за прошедший учебный год определяется двумя основными направлениями: 1. анализом деятельности дошкольного учреждения по выполнению задач предыдущего годового плана и 2. анализом состояния воспитательно-образовательной деятельности в свете требований приказа Минобрнауки № 1155 от 17.10.2013г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования». Одной из основных задач дошкольного учреждения является задача по укреплению и оздоровлению детского организма. В свете решения поставленной задачи разработан ряд мероприятий, обеспечивающих физическое развитие и оздоровление детей.

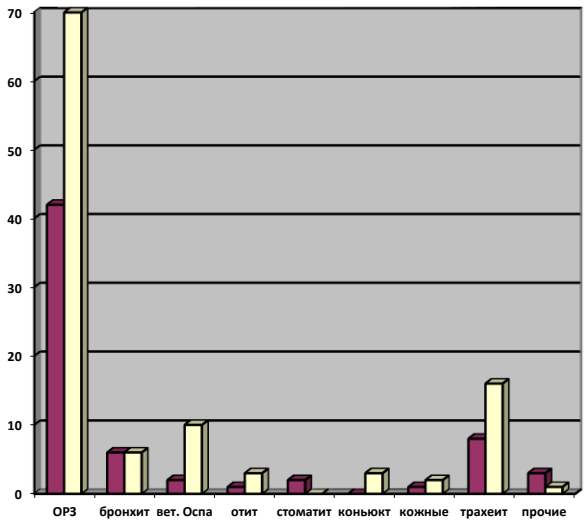
- выполнение предписаний надзорных органов;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.);
- защита воспитанников от перегрузок, работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников (какими нормативными и методическими документами руководствуется Учреждение в работе по данному направлению);
- сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм и представленных в нём занятий, обеспечивающих смену характера деятельности воспитанников;
- соотношение учебной нагрузки программ дополнительного образования;
- использование здоровьесберегающих технологий, отслеживание их эффективности (показать результативность, в т.ч. динамику состояния здоровья);
- система работы по воспитанию здорового образа жизни;
- динамика распределения воспитанников по группам здоровья;
- понимание и соблюдение воспитанниками здорового образа жизни (наличие мероприятий, программ, обеспечивающих формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни, работа по гигиеническому воспитанию);
- объекты физической культуры - собственные (крытые, открытые, какова их площадь); арендуемые (что, на какой срок, наличие договоров); их использование в соответствии с расписанием;
- состояние службы психолого-педагогического сопровождения в Учреждении;
- мероприятия по предупреждению нервно-

Характеристика контингента воспитанников

1. Списочный состав на 1.07.2017г (человек)			
		1-2	2
		2-3	38
		3-4	27
		4-5	19
		5-6	21
		6-7	16
		7-8	5
		девочек	63
		мальчиков	65
		Всего:	128
		ясли	43
		сад	85
3. Группы здоровья:			
		1	52 %
		2	44 %
		3	3 %
		4	1 %
4. Индекс здоровья:			
		Всего:	20 %
		до 3-х лет	14 %
		ст.3-х лет	24 %
5. Адаптация детей: (человек)			
		Всего:	46
		до 3-х лет	14
		ст.3-х лет	32
6. Общий пропуск дней 1 реб. в течение года:			
		Всего:	35
		ясли	44
		сад	30
7. Из них по болезни:			
		Всего:	9
		ясли	11
		сад	9
8. Посещаемость:			
		Всего:	81 %
		ясли	76 %
		сад	83 %
9. Заболеваемость в случаях:			
		Всего:	176
		ясли	65
		сад	111

За анализируемый период количество воспитанников, имеющих 1-ую группу здоровья составило 52%, 2-ую группу здоровья - 44%, 3-ю и 4-ую группу здоровья - суммарно 4%.

Количественные показатели, характеризующие основные позиции здоровья и физического развития детей представлены ниже.

эмоциональных и физических перегрузок у воспитанников.	• Общий пропуск одним ребенком в течение анализируемого периода - 35 дней; • Посещаемость (81%), в анализируемом периоде характеризуется стабильностью результатов; • Адаптация детей (переболело 46 чел.) характеризуется как положительная. В отчётном периоде все наши дети походили период адаптации т.к. детский сад новый и дети поступали к нам в течении всего периода; • Индекс здоровья, характеризующий количество не заболевших детей (за анализируемый период), составил 20%, что несколько ниже нормы (23%). Анализ заболеваемости за отчётный период показал, что посещаемость воспитанников в отчётной период соответствует норме, однако индекс здоровья несколько ниже нормы. Это объясняется несколькими причинами: • несовершенство системы взаимодействия воспитателей и медицинского работника; • проведение мероприятий по оздоровлению воспитанников не в полной мере; • недостаточное использование педагогами здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе; • слабая организация санитарно-просветительской работы среди родителей через родительские собрания, консультации, наглядную информацию в родительских уголках Таким образом, необходимо продолжать работу по повышению компетентности педагогов по вопросам оздоровления детей и снижению детской заболеваемости средствами здоровьесберегающих технологий. **Мониторинг заболеваемости воспитанников ДОУ в период с 01.10.2016г. по 01.06.2017г. (количество случаев)**  Неотъемлемой частью работы дошкольного учреждения по снижению заболеваемости и оздоровлению детей является деятельность педагогического коллектива по обеспечению безопасности жизнедеятельности и формированию привычки к здоровому образу жизни.

	В годовой план работы включались разнообразные формы работы с педагогами по данным вопросам. Все педагоги дошкольного учреждения в разной степени владеют здоровьесберегающими технологиями. В истекшем учебном году доминирующая роль в обучении педагогов здоровьесберегающим технологиям принадлежала инструктору по физической культуре Усмановой Г.Н. Повышение профессиональной квалификации педагогов через сочетание традиционных и нетрадиционных форм организации методической работы обеспечило результативность реализации в воспитательно-образовательном процессе задач по формированию безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста. Обеспечение безопасной жизнедеятельности, потребовала обучения сотрудников ДОУ, родителей и детей безопасному поведению. В ДОУ реализуется парциальная программа «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» (Р.Б.Стеркина. О.Л.Князева, Н.Н.Авдеева). Детям даётся достаточно ясное представление об опасностях и вредных факторах, чрезвычайных ситуациях, подстерегающих сегодня ребёнка. Воспитатели учат детей правильно оценивать опасность и избегать её, используя сюжеты и действия героев художественной литературы, помогают детям в игровой форме развить навыки по защите жизни и здоровья. В летний период прошли тематические недели «Театр безопасности» (о правилах дорожного движения), «Там на неведомых дорожках» (о правилах пожарной безопасности). Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма и формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах так же играет важную роль. Обучение детей правилам безопасного поведения на дорогах в период нахождения ребенка в детском саду, может уменьшить тяжелые последствия и возможность попадания его в ДТП. В целях повышения эффективности работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в дошкольном учреждении проводятся занятия, досуги с детьми по профилактике дорожно-транспортного травматизма. В холле Учреждения имеются детские игровые панели на тему дорожной безопасности, которые можно использовать на специально организованных занятиях и вечером вместе с родителями для свободной игровой деятельности. В зимней период на центральной площадке ДОУ был организован игровой городок из снега (фигуры машин) с пешеходным переходом и знаками дорожного движения который назывался «Правила дорожные детям знать положено». В летний период на игровые площадки детей старшей группы №6 воспитателями Гетте К.В. и Неволиной О.А. организованна имитация проезжей дороги с дорожными знаками. Воспитатели изучают с детьми правила пожарной безопасности. В холле Учреждения имеются детские игровые панели на тему пожарной безопасности, которые можно использовать на специально организованных занятиях и вечером вместе с родителями для свободной игровой деятельности. В летний период на игровой центральной площадки с детьми дошкольного возраста воспитателем Гусевой С.В. и музыкальным руководителем Пименовой И.Б. было организованно развлечение «Как дети Бабу – Ягу от пожара спасали». В перспективе планируется с детьми подготовительной группы организовать экскурсию в пожарную часть г. Заволжья. Немаловажное значение для повышения эффективности педагогического процесса имеет работа коллектива по ликвидации

	эмоционального выгорания педагогов и сохранению здоровья педагогов ДОУ. С этой целью в ряд мероприятий методического плана были включены психологические тренинги, динамические паузы, релаксация, тестовые опросники.
23. Анализ и оценка качества организации питания	
• наличие собственного пищеблока; • работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи; • договоры с организациями на поставку продуктов питания (с кем, на какой срок, реквизиты правомочных документов); • качество питания: калорийность, сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания; разнообразие ассортимента продуктов; объем порций; наличие суточной пробы; хранение суточных проб (48 часовое); соблюдение питьевого режима; • наличие необходимой документации: приказы по организации питания, наличие графика поставки продуктов поставщиками в соответствии договоров; журнал бракеража готовой продукции; журнал бракеража по скоропортящимся продуктам; 15-ти дневное меню, картотека блюд; таблицы: запрещённых продуктов, норм питания; список воспитанников, имеющих пищевую аллергию; • создание условий соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке; • выполнение предписаний надзорных органов.	В Учреждение имеется собственный пищеблок, полностью оборудован в соответствии с требованиями СанПиНа. Организация питания осуществляется на основе принципов сбалансированности, разнообразия, с учетом возрастных особенностей ребенка. Поставку продуктов питания осуществляет единый поставщик в районе – ООО «Нижегородская логистическая копания». В ДОУ организуется 4 разовое питание – по утверждённому 15 дневному меню. При приготовлении блюд применяется варка, запекание, припускание, пассерование, тушение, приготовление на пару, продукты не обжариваются. Устройство и оборудование пищеблока соответствуют санитарным правилам и нормам к организации детского общественного питания. Пищеблок состоит из горячего, холодного, мясорыбного, овощного цехов, складов, моечной, санитарной комнаты, душевой и комнаты отдыха сотрудников. Пищеблок оснащен технологическим и холодильным оборудованием, производственным инвентарем, кухонной посудой. Заведующий ДОУ проводит регулярный контроль пищеблока на предмет соблюдения санитарных норм и правил. Необходимая документация ведётся аккуратно, регулярно и постоянно контролируется администрацией ДОУ. Организация детского питания напрямую связана со столовым этикетом и решением воспитательных задач – формированием у детей культуры поведения за столом.
24. Анализ и оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	
• Осуществляется сбор и анализ информации о дошкольном образовании в соответствии с Перечнем, утверждённым постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; анализируется и оценивается:	Основные цели внутренней системы оценки качества образования: – формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ; получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень; – предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

• наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования; • наличие ответственного лица – представителя руководства Учреждения, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования (приказ о назначении, регламент его работы – положение, порядок); • план работы Учреждения по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение; • информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в Учреждении; • проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования; • проводимые корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования.	– принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений; – прогнозирование развития образовательной системы ДОУ. Основные задачи внутренней системы оценки качества образования: – систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата; – максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования В течение 2016-2017 учебного года администрация ДОУ совместно с педагогическим коллективом проводила внутренний аудит оценки качества образования через: – выполнение государственных образовательных стандартов, анализ результатов промежуточной и итоговой диагностики; – изучение спроса на дополнительные образовательные услуги на следующий учебный год; – мониторинг участия воспитанников в творческих конкурсах. Результаты внутреннего аудита обсуждались на совещаниях при заведующем, педагогических советах, методических советах, родительских собраниях. Сформулированные в Положении о внутренней системе оценки качества образования в учреждении задачи реализуются по следующим показателям: **I. Качество образовательных результатов** 1. Здоровье воспитанников 2. Достижения воспитанников на конкурсах, соревнованиях 3. Удовлетворённость родителей деятельностью и взаимоотношениями в ДОУ **II. Качество реализации образовательного процесса** 1. Основная образовательная программа 2. Рабочие программы педагогов 3. Реализация учебных планов и рабочих программ 4. Качество образовательной деятельности и индивидуальной работы с воспитанниками 5. Удовлетворённость воспитанников и их родителей условиями в ДОУ **III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** 3.1. Материально-техническое обеспечение 3.2. Информационно-развивающая среда 3.3. Санитарно-гигиенические и эстетические условия. 3.4. Организация питания 3.5. Использование социальной сферы микрорайона и города 3.6. Кадровое обеспечение 3.7. Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования
25. Анализ и оценка финансово-экономической деятельности	
• Осуществляется сбор и анализ информации о выполнении ДОУ муниципального задания.	Административно-хозяйственная работа в учреждении в первую очередь направлена на обеспечение жизнедеятельности учреждения, создания безопасных и комфортных условий для ведения

Анализируется и оценивается:

- наличие документов (журнал регистрации детей, табель посещаемости, табель учета рабочего времени);
- наличие плановой и отчетной документации по финансово-экономической деятельности Учреждения, в том числе о привлечении и расходовании средств от приносящей доход деятельности от оказания дополнительных платных образовательных услуг.

образовательной процесса, создание и укрепление материально-технической базы.

Для бесперебойного функционирования МБДОУ своевременно были заключены договора на коммунальные услуги, услуги по содержанию учреждения, поставку товаров.

С целью обеспечения безопасности детей и сохранности имущества, по периметру здания установлено круглосуточное видеонаблюдение, а также тревожная кнопка.

С целью недопущения аварийных ситуаций, проводятся комиссионные технические осмотры здания, сооружений, территории, подвального помещения, кровли с последующим составлением актов.

Для обеспечения пожарной безопасности и безопасных условий пребывания детей и персонала, заключен договор на техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации. В МБДОУ имеются внутренние пожарные краны в количестве 5 штук, огнетушители марки ОП-5 в количестве 26 штук, ОУ-2 в количестве 2штук. Проводится обучение персонала по программе пожарного-технического минимума, отрабатываются тренировки по эвакуации людей при пожаре и ЧС. Проводятся инструктажи с записью в специальном журнале.

Санитарно-эпидемиологические состояние МБДОУ выполняются согласно требованиям Роспотребнадзора, своевременно проводятся медицинские осмотры и обучение по санитарно- гигиеническому минимуму.

В декабре 2015 году была проведена специальная оценка условий труда всех рабочих мест МБДОУ.

Сведения о расходовании финансовых средств 2016-2017гг.

Наименование статьи	Период	Сумма
1.субвенции на исполнение полномочий в сфере образования – хозяйственные нужды	4 квартал 2016г.	92691,69 руб.
2. субвенции на исполнение полномочий в сфере образования- гос. услуги	4 квартал 2016г.	1991399,00 руб.
3. местный бюджет	4 квартал 2016г.	516642,97руб.
4.субвенции на исполнение полномочий в сфере образования – хозяйственные нужды	1 квартал 2017г.	59421,39руб.
5. субвенции на исполнение полномочий в сфере образования- гос. услуги	1 квартал 2017г.	13571,08руб.
6.местный бюджет	1 квартал 2017г.	502107,63 руб.
7.субвенции на исполнение полномочий в сфере образования – хозяйственные нужды	2 квартал 2017г.	
8. субвенции на исполнение полномочий в сфере образования- гос. услуги	2 квартал 2017г.	
9.местный бюджет	2 квартал 2017г.	

	Рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств, грамотное ведение финансовой деятельности приводит учреждение к постоянному улучшению материально-технической базы и образовательной среды. Вся финансово-хозяйственная деятельность учреждения направлена на реализацию уставных целей. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов являются средства муниципального бюджета, родительская плата, иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	**150 человек**
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	**150 человек**
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	**0 человек**
1.1.3	В семейной дошкольной группе	**0 человек**
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	**0 человек**
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	**35 человек**
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	**115 человек**
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	**150 человек / 100%**
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	**150 человек / 100%**
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	**0 человек / 0 %**
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	**0 человек / 0%**
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	**1 человек/ 0,7%**
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	**1 человек/ 0,7%**
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	**1человек/ 0,7%**
1.5.3	По присмотру и уходу	**1человек/ 0,7%**
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	**9 дней**
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	**18 человек**
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	**9 человек / 50%**
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	**5 человек / 28%**
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	**9 человек / 50%**
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	**13 человек / 72%**
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная	**6 человек / 33%**

	категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	**0 человек / 0%**
1.8.2	Первая	**6 человек / 33%**
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	**11 человек / 61%**
1.9.2	Свыше 30 лет	**0 человек / 0%**
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	**4 человека / 22%**
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	**0 человек / 0%**
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	**16 человек / 80%**
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	**16 человек / 80%**
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	**1 человек / 8 человек**
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	**да**
1.15.2	Инструктора по физической культуре	**да**
1.15.3	Учителя-логопеда	**да**
1.15.4	Логопеда	**нет**
1.15.5	Учителя-дефектолога	**нет**
1.15.6	Педагога-психолога	**да**
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	**4 кв. м**
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	**0 кв. м**
2.3	Наличие физкультурного зала	**да**
2.4	Наличие музыкального зала	**да**

2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	**да**

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

_____ листов

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 52» _____ Т.Н. Белова